

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΛΙΑΝΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ «DIGI-RETAIL»**

Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	
1.	Στόχος προγράμματος	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Μείωση του κόστους λειτουργίας μέσω χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης αποθήκης, πωλήσεων, αγορών και εφαρμογής προωθητικών ενεργειών, ➤ Ευκαιρίες βελτίωσης των πωλήσεων καθώς και προσωποποιημένης, σταθερής και ολοκληρωμένης προσέγγισης των πελατών, ➤ Δυνατότητα διαφοροποίησης του παρεχόμενου προϊόντος έναντι του ανταγωνισμού ώστε να δημιουργηθούν συνθήκες επέκτασης του κύκλου εργασιών τους, αξιοποιώντας προηγμένες τεχνολογίες και σχετικής υπηρεσίες, και ➤ Συνθήκες εξωστρεφούς ανάπτυξης και βελτίωσης της ανταγωνιστικής τους θέσης με αξιοποίηση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
2.	Δικαιούχοι προγράμματος	<p>Υφιστάμενες Επιχειρήσεις(με 0 προσωπικό, πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες και μεγάλες)ανεξαρτήτου νομικής μορφής που ασκούν οικονομική δραστηριότητα στους τομείς του λιανεμπορίου. Εξαιρούνται οι κοινοπραξίες και οι αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες. (Παράρτημα Ι)</p>
3.	Προϋποθέσεις	<p>Επιλέξιμη προς χρηματοδότηση θεωρείται μία επιχείρηση για την οποία συντρέχουν αθροιστικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Να διαθέτει μια τουλάχιστον πλήρη δωδεκάμηνη κλεισμένη διαχειριστική χρήση(εάν πρόκειται για υποκατάστημα να είναι σε λειτουργία πριν την υποβολή της πρότασης) ✓ Να ανήκει στον κλάδο του λιανεμπορίου με Κωδικό 47 και οι υποκατηγορίες του(εξετάζεται ο ΚΑΔ Κύριας Δραστηριότητας ή ΚΑΔ με τα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα του πρόσφατου Ε3), πλην των κωδικών : <ul style="list-style-type: none"> ▪ 47.8 και όλες οι υποκατηγορίες του: Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές ▪ 47.99 και όλες οι υποκατηγορίες του: Άλλο λιανικό εμπόριο εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών ✓ Κατά το τρέχον και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη δεν έχει λάβει επιχορηγήσεις από Προγράμματα και Δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων που εμπίπτουν στον κανόνα De Minimis, τα οποία αθροιστικά μαζί με την αιτούσα επιχορήγηση υπερβαίνουν τα 200.000€.(ή 100.000€ εάν η επιχείρηση που δραστηριοποιείται στον τομέα των Οδικών) ✓ Δεν εμπίπτει στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ ✓ Λειτουργεί νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας. ✓ Ο προϋπολογισμός της επενδυτικής πρότασης να μην υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων της επιχείρησης.
4.	Επιλέξιμες Ενέργειες	<ul style="list-style-type: none"> ➤ E(1):Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών ➤ E(2):Εξωστρέφεια- προώθηση- διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών <p>Κάθε δικαιούχος πρέπει υποχρεωτικά να υλοποιήσει και τις δύο ενέργειες (καμία από τις δυο όμως να μην υπερβαίνει το 70% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης)(Παράρτημα ΙΙ)</p>



5.	Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού από 0%-60% ➤ Δαπάνες Προμήθειας Λογισμικού και Υπηρεσιών Λογισμικού με την μορφή «Software as a Service» από 0%-60% ➤ Δαπάνες Υπηρεσιών Υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και/ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου και ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης-προβολής από 0%-40% (Παράρτημα ΙΙΙ)
6.	Προϋπολογισμός-	<p>Ο ελάχιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο σχέδιο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ για επιχειρήσεις χωρίς εργαζομένους ανέρχεται στα 5.000€ ✓ για πολύ μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στα 10.000€ ✓ για μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στα 10.000€ ✓ για μεσαίες επιχειρήσεις ανέρχεται στα 10.000€ ✓ για μεγάλες επιχειρήσεις ανέρχεται στα 10.000€ <p>Ο μέγιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενο σχέδιο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ για επιχειρήσεις χωρίς εργαζομένους ανέρχεται στα 20.000€ ✓ για πολύ μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στα 80.000€ ✓ για μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στα 150.000€ ✓ για μεσαίες επιχειρήσεις ανέρχεται στα 300.000€ ✓ για μεγάλες επιχειρήσεις ανέρχεται στα 500.000€.
7.	Επιχορήγηση	<p>Το ύψος της επιχορήγησης ανά υποβαλλόμενο σχέδιο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ για επιχειρήσεις χωρίς εργαζομένους ανέρχεται στο 60% ✓ για πολύ μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στο 60% ✓ για μικρές επιχειρήσεις ανέρχεται στο 60% ✓ για μεσαίες επιχειρήσεις στο 50% ✓ για μεγάλες επιχειρήσεις ανέρχεται στο 40%
8.	Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	Από 14/01/2011 έως 15/02/2011
9.	Διαδικασία αξιολόγησης	Άμεση αξιολόγηση αιτήσεων βάση βαθμολογίας μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού
10.	Προκαταβολή	Δυνατότητα λήψης προκαταβολής μέχρι και 35% της δημόσιας επιχορήγησης επί του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της επενδυτικής πρότασης

Υποσημείωση: Μια επιχείρηση μπορεί να συμμετάσχει στην **δράση με περισσότερες της μιας Επενδυτικές Προτάσεις** αλλά για διαφορετικό Επιχειρησιακό/Περιφερειακό Πρόγραμμα.

Η Motive Συμβουλευτική με μεγάλη εμπειρία σε παρόμοια προγράμματα αναλαμβάνει για τους πελάτες της όλες τις διαδικασίες σύνταξης και υποβολής του φακέλου επιδότησης στην αρμόδια υπηρεσία και υποστηρίζει τους πελάτες καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης μέχρι και το τελικό στάδιο εκταμίευσης του συνόλου της επιδότησης.

Η Motive Συμβουλευτική **θα σας ενημερώσει άμεσα** για τις εξελίξεις των προκηρύξεων, καθώς και για όλες τις διαδικασίες υποβολής του δικού σας φακέλου προς επιδότηση. Για την άμεση και έγκυρη πληροφόρησή σας, επικοινωνήστε με τη Motive Συμβουλευτική.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:****Χαρακτηρισμός της επιχείρησης ως προς το μέγεθός της**

	Εργαζόμενοι(ΕΜΕ)		Κύκλος Εργασιών		Σύνολο Ενεργητικού
Επιχείρηση χωρίς εργαζομένους	0		αδιάφορο		αδιάφορο
Πολύ Μικρή	>0 και <10	και	<2 εκ. €	ή	<2 εκ. €
Μικρή	>0 και <50	και	<10 εκ. €	ή	<10 εκ. €
Μεσαία	>0 και <250	και	<50 εκ. €	ή	<43 εκ. €
Μεγάλη	>=250	και	>=50 εκ. €	ή	>=43 εκ. €

Εξετάζεται για την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:**Επιλέξιμες ενέργειες και υποενέργειες**

Οι παρακάτω επιλέξιμες ενέργειες και υποενέργειες μπορούν να επιλεγούν αυτόνομα ή συνδυαστικά για την διαμόρφωση του επενδυτικού σχεδίου.

Ε(1): Αναδιοργάνωση και εξοικονόμηση πόρων, με αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών

1	Αυτοματοποίηση της λιανικής πώλησης –Ολοκληρωμένη διαχείριση λιανικής (Κωδικοποίηση, προϊόντων, διαχείριση κατηγοριών προϊόντων, αποθεμάτων, πελατών, προμηθευτών, πωλήσεων, διαχείριση πωλητών, προσωπικού και καναλιών/σημείων πώλησης κλπ).
2	Έκδοση αποδείξεων λιανικής με ηλεκτρονικό τρόπο που διασυνδέεται με την αποθήκη. Η έκδοση αποδείξεων γίνεται υποχρεωτικά με χρήση φορολογικών μηχανισμών (ΕΑΦΔΣΣ) ή φορολογικών εκτυπωτών(ΑΔΗΜΕ).
3	Ηλεκτρονική τιμολόγηση(e-invoicing) ή /και ηλεκτρονική έκδοση αποδείξεων λιανικής με ταυτόχρονη ηλεκτρονική αρχειοθέτηση σύμφωνα με την οδηγία 2001/115/ΕΚ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τον Ελληνικό ΚΒΣ.
4	Αυτοματοποιημένη ανταλλαγή πληροφοριών προϊόντων για χρήση σε ενοποιημένες ηλεκτρονικές αγορές (online aggregators, online auctions), οι οποίες συνδυάζουν, παρουσιάζουν και επεξεργάζονται δεδομένα από πολλούς ανεξάρτητους προμηθευτές.
5	Αυτοματοποίηση και ηλεκτρονική παρακολούθηση αποθήκης.
6	Τεχνολογίες RFID για την ηλεκτρονική παρακολούθηση και διαχείριση προϊόντων στην αποθήκη και το κατάστημα.
7	Online B2B διασύνδεση με προμηθευτές με δυνατότητες αναζήτησης αποθεμάτων, πληροφόρησης για τιμές, χρόνους παράδοσης, κλπ, με σκοπό την άμεση πληροφόρηση των τελικών πελατών.
8	Αυτοματοποιημένη online ανταλλαγή πληροφοριών για την διακίνηση και διαθεσιμότητα προϊόντων μεταξύ υποκαταστημάτων, είτε για την διασύνδεση σημείου λιανικής με το κεντρικό κατάστημα .
9	Ηλεκτρονική ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των υποκαταστημάτων, για προωθητικές ενέργειες (προϊοντική πληροφόρηση σχετικά με τιμοκαταλόγους, εκπτώσεις, κλπ).
10	Ηλεκτρονική σήμανση προϊόντων και ραφιών(electronic shelf tags) με δυνατότητα δυναμικού καθορισμού τιμών.
11	Διάθεση προϊόντων μέσω ηλεκτρονικού καταστήματος(e-shop) ή/και μέσω ηλεκτρονικού marketplace τρίτων, υποχρεωτικώς με ασφαλείς ηλεκτρονικές πληρωμές(e-payments), βελτιστοποίηση εμφάνισης σε μηχανές αναζήτησης(Search Engine Optimisation), υποχρεωτική υλοποίηση τουλάχιστον σε 2 γλώσσες και ηλεκτρονικά κουπόνια.
12	Συστήματα διαχείρισης πληρωμών με πιστωτικές κάρτες.
13	Ψηφιακή καταμέτρηση του πλήθους των πελατών.

Ε(2): Εξωστρέφεια –προώθηση-διεύρυνση κύκλου εργασιών με χρήση προηγμένων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών

1	Έξυπνες κάρτες ή συστήματα επιβράβευσης πελατών για προσωποποιημένη προώθηση (loyalty schemes και smart loyalty cards).
2	Διαδραστική προώθηση που αξιοποιεί νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Ενδεικτικά:



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ διαδραστικές βιτρίνες ▪ οθόνες αφής για προώθηση προϊόντων ▪ μέθοδοι προώθησης που αξιοποιούν κινητά τηλέφωνα ▪ ηλεκτρονικοί κατάλογοι ▪ εξατομικευμένη προώθηση προϊόντων.
3	Ηλεκτρονικά κουπόνια ή κουπόνια μέσω συσκευών κινητής επικοινωνίας(e-coupons, m-coupons).
4	Αξιοποίηση επιχειρηματικής ευφυΐας για : <ul style="list-style-type: none"> ▪ προωθητικές ενέργειες ▪ ανάλυση της καταναλωτικής συμπεριφοράς.
5	Προώθηση συνδυασμένη με γεωγραφική πληροφορία(geo-location services).
6	Ψηφιακή σήμανση για την προβολή προϊόντων (Digital Signage).
7	Προώθηση στο Διαδίκτυο. Ενδεικτικά: <ul style="list-style-type: none"> ▪ διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής ▪ βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης- SEO ▪ εξατομικευμένη προώθηση προς τους καταναλωτές ▪ αξιοποίηση μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την διεύρυνση του πελατολογίου.
8	Εμπλουτισμός ηλεκτρονικού καταστήματος με συμμετοχή του καταναλωτή. Ενδεικτικά : <ul style="list-style-type: none"> ▪ καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews) ▪ δημιουργία κατάλογων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες(wishlists) ▪ μοναδική εγγραφή(single sign-on)από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ:

Επιλέξιμες δαπάνες

Κατηγορία Δαπάνης 1	Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού
Ανάλυση επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες για την προμήθεια εξοπλισμού κάθε μορφής ΤΠΕ που κρίνεται από τον δικαιούχο αναγκαίος για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ένας (1) εξυπηρετητής (server) για τη φιλοξενία εφαρμογών-λογισμικού για τους σκοπούς της επένδυσης, με τα συνοδευτικά στοιχεία του (πληκτρολόγιο, οθόνη κλπ) και το απαιτούμενο λειτουργικό σύστημα ή εξυπηρετητής με το συνοδευτικό εξοπλισμό δικτύωσης με τη μορφή του Infrastructure as a Service (IAAS) 2. Εξοπλισμός Ενσύρματου ή/και Ασύρματου Δικτύου & καλωδίωση [Δρομολογητές (Routers), Μεταγωγείς (Switches), Firewalls, Bluetooth και Wi-Fi υποδομή (access points, antennas κτλ.)] 3. Ταμειακά συστήματα με δυνατότητα ανταλλαγής δεδομένων και υποχρεωτικά διασυνδεδεμένες με συστήματα ψηφιακής λιανικής 4. Φορολογικοί εκτυπωτές και φορολογικοί μηχανισμοί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ 5. Εξοπλισμός συστημάτων για σημεία πώλησης (Point Of Sales συστήματα) 6. Εξοπλισμός διαχείρισης πιστωτικών καρτών (δεν αφορά σε συσκευές ανάγνωσης πιστωτικών καρτών που διατίθενται από τράπεζες) 7. Εξοπλισμός για την υιοθέτηση και χρήση γραμμωτού κώδικα (barcode) στα προϊόντα π.χ. αναγνώστες barcode, φορητά τερματικά, συσκευές εκτύπωσης barcode, υποδομή μετάδοσης πληροφορίας barcode κλπ. 8. Εξοπλισμός ψηφιακής σήμανσης για την προβολή προϊόντων (ψηφιακές ταμπέλες, οθόνες, συστήματα συνδυασμένης αναπαραγωγής εικόνας και ήχου κλπ. εξοπλισμός) 9. Εξοπλισμός για τη λειτουργία και διαχείριση συστημάτων έξυπνων ετικετών (smart tags) και/ ή RFID (εξαιρουμένων των RFID tags, που θεωρούνται λειτουργικό κόστος) 10. Εξοπλισμός διαχείρισης και υποστήριξης της ηλεκτρονικής σήμανσης ραφιών 11. Εξοπλισμός για την υποστήριξη συστημάτων επιβράβευσης πελατών ή για την εκτύπωση και ανάγνωση καρτών επιβράβευσης, διαχείρισης πωλητών και λοιπών μη-



	<p>πιστωτικών καρτών</p> <p>12. Οθόνες αφής</p> <p>13. Εξοπλισμός διαδραστικών βιτρινών</p> <p>14. Εξοπλισμός καταμέτρησης-καταγραφής πελατών</p>
Επιλέξιμα κόστη	<p>A. Κόστος αγοράς καινούργιου και αμεταχείριστου εξοπλισμού Τ.Π.Ε.</p> <p>B. Κόστος χρήσης Infrastructure as a service στην περίπτωση που αυτό επιλεγεί στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο για χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά τους 24 μήνες και θα πρέπει να είναι προπληρωμένο</p> <p>C. Κόστος λογισμικού απαραίτητου για τη λειτουργία του εξοπλισμού που προμηθεύεται ο δικαιούχος. Το εν λόγω επιλέξιμο κόστος δεν αφορά στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω.</p> <p>D. Κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του παραπάνω εξοπλισμού. Το εν λόγω επιλέξιμο κόστος δεν αφορά στις δαπάνες της υποκατηγορίας «1» παραπάνω.</p> <p>E. Κόστος τεχνικής υποστήριξης - συντήρησης του παραπάνω εξοπλισμού. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.</p>
Περιορισμοί	<p>Το ύψος των δαπανών του εξοπλισμού δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 60% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Το ύψος των δαπανών του εξοπλισμού που αντιστοιχεί στην πιο πάνω υποκατηγορία 1 δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 15% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης και με μέγιστη δαπάνη τις €15.000.</p> <p>Το ύψος των δαπανών του εξοπλισμού που αντιστοιχεί στην πιο πάνω υποκατηγορία 2 δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις €4.000.</p> <p>Ο επιλέξιμος εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούργιος, αμεταχείριστος καθώς και σύγχρονης τεχνολογίας, να μην υπάρχει καμία παρακράτηση της κυριότητας αυτού και να είναι αναγκαίος και να εξυπηρετεί άμεσα το γενικό σκοπό της Δράσης. Ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να εγκατασταθεί στον τόπο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου του Δικαιούχου και να διατηρηθεί εν λειτουργία στον τόπο αυτό για μία πενταετία μετά την ολοκλήρωση του έργου.</p> <p>Επιπλέον, ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να αφορά άμεσα στην υλοποίηση της εν λόγω επένδυσης και να μην εξυπηρετεί γενικότερες λειτουργικές ανάγκες.</p> <p>Ο αποκτούμενος εξοπλισμός καταγράφεται στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ για την κατηγορία της επιχείρησης. Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει προμηθευτεί τον αναγκαίο εξοπλισμό μέσω μοντέλου «Infrastructure as a Service», θα πρέπει να είναι πλήρως διαθέσιμος κατά την πραγματοποίηση του έλεγχου υλοποίησης της επένδυσης.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση, κάθε διακριτό στοιχείο προμηθευμένου εξοπλισμού θα πρέπει να καταχωρίζεται στο έντυπο υποβολής αναλυτικά και σε επίπεδο είδους (που κατά τον έλεγχο θα αντιστοιχεί σε σειριακό αριθμό παραγωγής) και όχι γενικά ή σε ομαδοποίηση με άλλο ομοειδή εξοπλισμό.</p>
Παραδοτέα	<ul style="list-style-type: none">• Η δυνατότητα επίδειξης της παραγωγικής λειτουργίας του προμηθευμένου εξοπλισμού στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης• Συμβόλαιο παραχώρησης για τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί μέσω του μοντέλου Infrastructure as a Service. Σε αυτή την περίπτωση ο εξοπλισμός «Infrastructure as a Service» πρέπει να είναι σε παραγωγική λειτουργία σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο συμβόλαιο παραχώρησης του.• Η τεκμηρίωση της προμήθειας των αδειών χρήσης λειτουργικών συστημάτων είτε από έντυπο υλικό του κατασκευαστή (labels) είτε από On-line αλληλογραφία τεκμηρίωσης της αγοράς του λειτουργικού λογισμικού από τον δικαιούχο ή τον προμηθευτή για λογαριασμό του δικαιούχου• Αναλυτικές βεβαιώσεις παροχής υπηρεσιών ή/και δελτία επίσκεψης για τις υπηρεσίες που αποτελούν επιλέξιμα κόστη και αφορούν αποκλειστικά στον προμηθευόμενο



	<p>εξοπλισμό.</p> <p>Προσοχή: Σε περίπτωση επιτόπιου έλεγχου η επιχείρηση θα πρέπει να είναι σε θέση να επιδείξει την παραγωγική λειτουργία του προμηθευμένου εξοπλισμού στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης</p>
Παραστατικά/ Βεβαιώσεις	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς το δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου και στο ίδιο το έργο όπως αναλύεται στον Οδηγό Υλοποίησης. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Σημειώνεται ότι τα τιμολόγια τεκμηρίωσης της προμήθειας του παραπάνω εξοπλισμού, καθώς επίσης και οι βεβαιώσεις προμηθευτή για το καινούργιο και αμεταχείριστο του εξοπλισμού και για τη διάρκεια της εγγύησης του, θα πρέπει να περιγράφουν αναλυτικά τους αντίστοιχους σειριακούς αριθμούς παραγωγής (serial numbers) όλων των τμημάτων και υλικών που χρησιμοποιήθηκαν. Τυχόν μη αναφορά αυτών αποτελεί λόγο απόρριψης της επιλεξιμότητας των εν λόγω δαπανών εξοπλισμού.</p> <p>Σημειώνεται επίσης, ότι δαπάνες υπηρεσιών στον εξοπλισμό θα πρέπει να τεκμηριώνονται αναλυτικά τόσο στις βεβαιώσεις προμηθευτών όσο και στα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια).</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκδίδονται ηλεκτρονικά είτε σε προτυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digital-tail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά χειρόγραφα. Εξαίρεση μπορεί να αποτελούν τα τιμολόγια που προέρχονται από προμηθευτές του εξωτερικού ή ηλεκτρονικά καταστήματα (e-shops).</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>
Κατηγορία Δαπάνης 2	Δαπάνες Προμήθειας Λογισμικού και Υπηρεσιών Λογισμικού με τη μορφή «Software as a Service
Ανάλυση επιτρεπόμενων δαπανών	<ol style="list-style-type: none"> 1. Λογισμικό Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Λιανικής 2. Λογισμικό Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Supply Chain Management Systems) 3. Λογισμικό και προμήθεια Υπηρεσιών Λογισμικού (SaaS) Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πελάτες (Customer Relationship Management Systems) 4. Λογισμικό και εφαρμογές διαχείρισης αποθήκης (Warehouse Management Systems) 5. Υπηρεσίες ανάπτυξης και διαχείρισης ηλεκτρονικού καταστήματος e-shop ή/ και για τη διασύνδεση του με διεθνή marketplaces ή εναλλακτικά ανάπτυξη φιλοξενούμενου ηλεκτρονικού καταστήματος (hosted e-shop) 6. Εφαρμογές υποστήριξης της ηλεκτρονικής παραγγελιοληψίας (B2B) 7. Λογισμικό για την ηλεκτρονική τιμολόγηση 8. Εφαρμογές για την υποστήριξη της ηλεκτρονικής παρακολούθησης της ροής προϊόντων (πλην RFID) 9. Εφαρμογές αξιοποίησης τεχνολογιών RFID για τη διαχείριση, παρακολούθηση και προβολή προϊόντων 10. Λογισμικό διαχείρισης των προωθητικών ενεργειών τουλάχιστον εντός του καταστήματος (λογισμικό διαχείρισης ψηφιακής σήμανσης, μετάδοσης ηλεκτρονικών μηνυμάτων με ασύρματα μέσα κλπ) 11. Λογισμικό για τη διαχείριση ηλεκτρονικών ετικετών ραφιών 12. Εφαρμογές διαχείρισης ηλεκτρονικών κουπονιών 13. Εφαρμογές μέτρησης της απόδοσης των ενεργειών προώθησης/ προβολής (ανάλυση campaign responses, intelligent video, people counting, loyalty schemes κλπ.) και/ ή μέτρησης της απόδοσης των πωλήσεων 14. Εφαρμογές διαχείρισης πιστώσεων (credit control management) ή/ και ηλεκτρονικών πληρωμών.



	<p>Λογισμικό που αναφέρεται σε λοιπές ανάγκες λογισμικού του δικαιούχου (ενδεικτικά αναφέρονται αντί-ικά, εφαρμογές γραφείου, σουίτας γραφείου, εφαρμογής γραφιστικής κλπ), ΔΕΝ είναι επιλέξιμες στη Δράση καθώς δεν σχετίζονται αποκλειστικά με την επένδυση στον τομέα της λιανικής.</p>
Επιλέξιμα κόστη	<p>A. Κόστη αδειών χρήσης λογισμικού για μέχρι δύο (2) έτη από το χρόνο της προμήθειας. Στην αντίστοιχη προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης, π.χ. per year</p> <p>B. Βασικά κόστη αρχικής προμήθειας λογισμικού (π.χ. περίπτωση όπου υπάρχει αρχικό κόστος –basic fee– προμήθειας) το οποίο μπορεί να συμπληρώνεται από κόστη αδειών χρήσης.</p> <p>C. Κόστη χρήσης λογισμικού με το μοντέλο software as a service για μέχρι δύο (2) έτη από το χρόνο της προμήθειας.</p> <p>D. Κόστος εγκατάστασης και παραμετροποίησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης.</p> <p>E. Κόστος συντήρησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.</p> <p>F. Κόστος μετάπτωσης δεδομένων από προηγούμενη εγκατάσταση στη νέα που δημιουργείται στο πλαίσιο του Επενδυτικού Σχεδίου.</p> <p>G. Κόστη αδειών χρήσης απαιτούμενου υποστηρικτικού λογισμικού για τις δαπάνες λογισμικού του επενδυτικού σχεδίου.</p>
Περιορισμοί	<p>Το ύψος των δαπανών που αφορούν στο λογισμικό δεν δύναται να ξεπερνά το 60% του συνολικού προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου.</p> <p>Το συνολικό ύψος των δαπανών που αντιστοιχεί στην πιο πάνω υποκατηγορία 5 δεν δύναται να υπερβαίνει το 20% του συνολικού προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου (ο περιορισμός αφορά <u>μόνο</u> στην υποκατηγορία 5 και όχι σε παρελκόμενες υποκατηγορίες όπως αναλύονται πιο κάτω).</p> <p>Στην περίπτωση που ο δικαιούχος αναπτύξει ηλεκτρονικό κατάστημα επιλέγοντας δαπάνες της υποκατηγορίας 5, τότε υποχρεωτικώς οφείλει να το εμπλουτίσει, συμπεριλαμβάνοντας επιπλέον στο επενδυτικό του σχέδιο και τις παρακάτω δυνατότητες και δαπάνες:</p> <ul style="list-style-type: none">• Δυνατότητα ηλεκτρονικών πληρωμών με ασφαλή τρόπο (υποκατηγορία 14 πιο πάνω)• Λειτουργία σε τουλάχιστον δύο γλώσσες, για το σύνολο των πληροφοριών και προϊόντων που περιλαμβάνονται σε αυτό (υποκατηγορία 11 της επόμενης Κατηγορίας Δαπανών 3)• Υπηρεσίες βελτιστοποίησης παρουσίας σε ηλεκτρονικές σελίδες αναζήτησης (Search Engine Optimisation - υποκατηγορία 7 της επόμενης Κατηγορίας Δαπανών 3)• Υπηρεσίες προώθησης μέσω ηλεκτρονικών κουπονιών (υποκατηγορία 5 της επόμενης Κατηγορίας Δαπανών 3) <p>Επιθυμητά για την υλοποίηση της υποκατηγορίας 5 κρίνονται δυνατότητες όπως:</p> <ul style="list-style-type: none">• καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews)• δημιουργία καταλόγων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες (wishlists)• μοναδική εγγραφή (single sign-on) από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης• πρόσβαση από πολλαπλά μέσα, <p>που αναλύονται στην επόμενη Κατηγορία Δαπανών 3.</p> <p>Το κόστος υπηρεσιών «Software as a Service» είναι επιλέξιμο ως και 24 μήνες από την ημερομηνία τιμολόγησης, εφόσον προπληρωθεί όλο το ποσό.</p> <p>Το αποκτώμενο λογισμικό καταγράφεται στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα εκ της ισχύουσας νομοθεσίας για την κατηγορία της</p>



	επιχείρησης.
Παραδοτέα	<ul style="list-style-type: none">• Η δυνατότητα επίδειξης της παραγωγικής λειτουργίας του προμηθευμένου λογισμικού κατά τον χρόνο υλοποίησης του έργου (δυνατότητα χρήσης ανάκτησης ιστορικών στοιχείων από τη στιγμή της αγοράς και της εγκατάστασης) στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης.• Η τεκμηρίωση της προμήθειας των αδειών χρήστη λειτουργικών συστημάτων είτε από έντυπο υλικό του κατασκευαστή (labels) είτε από On-line αλληλογραφία τεκμηρίωσης της αγοράς του λειτουργικού λογισμικού από τον δικαιούχο ή τον προμηθευτή για λογαριασμό του δικαιούχου• Αναλυτικές βεβαιώσεις παροχής υπηρεσιών ή/και δελτία επίσκεψης για υπηρεσίες παραμετροποίησης για λογισμικό λιανεμπορίου.• Συμβόλαιο παραχώρησης για το λογισμικό που θα αγοραστεί μέσω του μοντέλου Software as a Service.• Δαπάνες που αντιστοιχούν στα επιλέξιμα κόστη του στοιχείου «Δ» πιο πάνω, θα πρέπει να τεκμαίρονται από αναλυτική έκθεση, και θα ελέγχουν ως προς το εύλογο του κόστους, συγκριτικά με τη συνολική επένδυση.
Παραστατικά/ Βεβαιώσεις	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς το δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Σημειώνεται επίσης, ότι δαπάνες υπηρεσιών στο λογισμικό θα πρέπει να τεκμηριώνονται αναλυτικά τόσο στις βεβαιώσεις προμηθευτών όσο και στα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια).</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκτυπώνονται ηλεκτρονικά είτε σε προ-τυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digital-retail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά. Εξαιρέση μπορεί να αποτελούν τα τιμολόγια που προέρχονται από προμηθευτές του εξωτερικού ή ηλεκτρονικά καταστήματα (e-shops).</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>
Κατηγορία Δαπάνης 3	Δαπάνες Υπηρεσιών Υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και/ ή συνδρομητικών υπηρεσιών τεχνολογικού περιεχομένου και ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης-προβολής
Ανάλυση επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Οι υπηρεσίες αυτές δεν θα πρέπει να συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε να συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης π.χ. συνδρομής για διαφήμιση ή τακτικές καμπάνιες ή δαπάνες ενημέρωσης του δικαιούχου ή των πελατών του.</p> <p>Επιλέξιμες δαπάνες αποτελούν τα παρακάτω:</p> <p>Συνδρομές στο Διαδίκτυο και σε Υπηρεσίες</p> <ol style="list-style-type: none">1. Φιλοξενία (hosting, collocation κτλ.)2. Συνδρομές στο Διαδίκτυο <p>Συμβουλευτικές υπηρεσίες</p> <ol style="list-style-type: none">3. Σχέδιο Ανάπτυξης Αγοράς και Προώθησης (Marketing και promotion plan) του δικαιούχου, που εστιάζει στην αξιοποίηση των Ενεργειών E(1) και E(2) και του αποκτώμενου εξοπλισμού, λογισμικού και υπηρεσιών της επένδυσης, και το οποίο θα αφορά σε χρονικό ορίζοντα τουλάχιστον 2 ετών από την έναρξη της Επένδυσης. Εκπόνηση μελετών και ερευνών, εξειδικευμένων και άμεσα σχετικών με την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Οι μελέτες θα εξειδικεύουν τον τρόπο υλοποίησης των Ενεργειών E(1) και E(2) με τεχνικά μέσα, εξοπλισμό, λογισμικό και υπηρεσίες, με σκοπό την αποτελεσματικότερη και ταχύτερη υλοποίηση του



	<p>επενδυτικό σχέδιου.</p> <p>4. Σύνταξη και διαχείριση φακέλου επενδυτικό σχεδίου (project management)</p> <p>Εξωστρέφεια – προώθηση– διεύρυνση κύκλου εργασιών Υπηρεσίες διαδραστικής επικοινωνίας και προώθησης που αξιοποιούν νέα τεχνολογικά εργαλεία και πλατφόρμες. Σε αυτές εντάσσονται:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Μέθοδοι marketing που αξιοποιούν συσκευές κινητής επικοινωνίας (mobile marketing, bluetooth marketing, e-coupons και m-coupons, location-based marketing, π.χ. συνδρομή για εμφάνιση σε προγράμματα χαρτών διαθέσιμα σε κινητά τηλέφωνα που ενημερώνονται ανάλογα με την περιοχή) 6. Διαδικτυακές καμπάνιες ενημέρωσης και προβολής (web campaigns, banners, κ.α.) 7. Βελτιστοποίηση παρουσίας σε μηχανές αναζήτησης (SEO) 8. Διαδικτυακές καμπάνιες και προβολή με αξιοποίηση μηχανισμών κοινωνικής δικτύωσης (web/ social networking κα) 9. Στοχευμένη προώθηση των νέων δυνατοτήτων ψηφιακής λιανικής μέσω μηχανών αναζήτησης ή συναφών (adwords, adsense, contextual digital marketing κ.α.) (adwords) 10. Υπηρεσίες ανάπτυξης ψηφιακού υλικού διαφήμισης 11. Υπηρεσίες μετάφρασης του περιεχομένου του ηλεκτρονικού καταστήματος της επιχείρησης 12. Υπηρεσίες ανάπτυξης λειτουργικότητας εμπλουτισμού του ηλεκτρονικού καταστήματος (καταγραφή και διαμοιρασμός σχολίων και προτιμήσεων πελατών (reviews), δημιουργία καταλόγων επιθυμητών προϊόντων από τους πελάτες (wishlists), μοναδική εγγραφή (single sign-on) από υφιστάμενα προφίλ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, δυνατότητα πρόσβασης και εμφάνισης από πολλαπλά κανάλια)
<p>Επιλέξιμα κόστη</p>	<p>Τα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνουν:</p> <p>Συνδρομή στο Διαδίκτυο και σε Υπηρεσίες</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Κόστη αρχικής σύνδεσης και καθώς σε λειτουργία B. Συνδρομές χρήσης τουλάχιστον ενός έτους, οι οποίες κα εξοφληθούν εφάπαξ. <p>Συμβουλευτικές υπηρεσίες</p> <ol style="list-style-type: none"> C. Κόστος μελετών, ερευνών και συμβουλευτικών υπηρεσιών, αποκλειστικά για την υλοποίηση της υποκατηγορίας 3 και 4 της Κατηγορίας Δαπάνης 3. <p>Υπηρεσίες για Εξωστρέφεια – προώθηση – διεύρυνση κύκλου εργασιών</p> <ol style="list-style-type: none"> D. Κόστος υπηρεσιών για τη διενέργεια διαδικτυακής – ηλεκτρονικής προβολής και προώθησης(υποκατηγορίες 5 ως και 9 πιο πάνω) E. Κόστος υπηρεσιών παραγωγής πολυμεσικού υλικού/ ψηφιακής παραγωγής για σκοπούς ηλεκτρονικής - διαδικτυακής προβολής των προϊόντων της επιχείρησης (υποκατηγορία 10 πιο πάνω) F. Κόστος για τη μετάφραση περιεχομένου του ηλεκτρονικού καταστήματος (υποκατηγορία 11 πιο πάνω) G. Κόστος υπηρεσιών για την ανάπτυξη της λειτουργικότητας εμπλουτισμού του ηλεκτρονικού καταστήματος (υποκατηγορία 12 πιο πάνω)
<p>Περιορισμοί</p>	<p>Το ύψος των δαπανών των υπηρεσιών δεν δύναται να ξεπερνά το 40% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Δεν είναι επιλέξιμες μεμονωμένες ενέργειες καθαρά προωθητικού χαρακτήρα (π.χ. καμπάνιες marketing) που δεν αφορούν και δεν διασυνδέονται σαφώς με τις υπηρεσίες και την ψηφιακή επένδυση που υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου και με την υφιστάμενη επιχειρηματική δραστηριότητα της εταιρίας.</p> <p>Σχέδια Ανάπτυξης και Προώθησης που καταρτίζονται στο πλαίσιο της υποκατηγορίας 3 πιο</p>



	<p>πάνω, θα περιλαμβάνουν αναλυτική αναφορά στόχων ενώ θα πρέπει να αξιοποιούν ήδη διαθέσιμα στοιχεία επισκεψιμότητας καταστημάτων, στοιχεία της ευρύτερης αγοράς στην οποία απευθύνονται, συγκεκριμένα κοινά-στόχους, την κατάσταση στην Ελληνική και διεθνή αγορά ηλεκτρονικών αγορών κλπ. Επιπρόσθετα, θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή των στόχων marketing που θέτει η επιχείρηση στο πλαίσιο της επένδυσης, των μεθόδων με στις οποίες θα τους επιτύχει αξιοποιώντας την επένδυση, καθώς και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα.</p> <p>Το συνολικό ύψος των δαπανών που αφορά σε συμβουλευτικές υπηρεσίες της υποκατηγορίας 3 δεν δύναται να ξεπερνά το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης και μέχρι του ποσού των €20.000. Το συνολικό ύψος των δαπανών που αφορά σε συμβουλευτικές υπηρεσίες της υποκατηγορίας 4 δεν δύναται να ξεπερνά το 5% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης και μέχρι του ποσού των €10.000.</p> <p>Οι δαπάνες της υποκατηγορίας 10 δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Οι δαπάνες της υποκατηγορίας 11 δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 5% του συνολικού προϋπολογισμού της επένδυσης.</p> <p>Το κόστος υπηρεσιών είναι επιλέξιμο εφόσον έχουν παρασχεθεί εντός της διάρκειας του έργου. Για τα κόστη των περιπτώσεων Β και Δ πιο πάνω, και εφ' όσον ο δικαιούχος επιθυμεί να διατηρήσει την υπηρεσία για διάστημα ως και 24 μήνες από τη στιγμή της τιμολόγησης, οφείλει να προπληρώσει όλο το ποσό σύμφωνα με τους όρους σχετικού συμβολαίου που θα επισυνάψει.</p>
Παραδοτέα	<p>Οι δαπάνες προμήθειας υπηρεσιών θα πρέπει να συνοδεύονται και από τα αντίστοιχα παραδοτέα που θα αποδεικνύουν την πραγματοποίηση της δαπάνης προμήθειας των υπηρεσιών. Τα παραδοτέα αυτά είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση της υλοποίησης των δαπανών αυτών και θα είναι εξειδικευμένα στις ανάγκες της επιχείρησης, ενώ ένα σημαντικό μέρος αυτών θα αναφέρεται στο σχεδιασμό λύσης για το ψηφιακό λιαν εμπόριο η οποία θα είναι σε θέση να παρουσιαστεί από την υλοποίηση των σχετικών Ενεργειών (1) και (2) του παρόντος Οδηγού Υποβολής.</p> <p>Ειδικά για τις υπηρεσίες ψηφιακής προβολής, ο δικαιούχος θα είναι σε θέση να παρουσιάσει το υλικό που έχει αναπτυχτεί για την υλοποίηση ενεργειών ψηφιακής διαφήμισης και να τεκμηριώσει ενέργειες εξωστρέφειας που πραγματοποιήθηκαν κατά το χρόνο υλοποίησης του έργου.</p>
Παραστατικά/ Βεβαιώσεις	<p>Απαραίτητα παραστατικά στην κατηγορία αυτή δαπανών είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών των προμηθευτών προς τον δικαιούχο. Τα δελτία αποστολής αλλά και τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια στον τόπο υλοποίησης του έργου. Τυχόν μη αναφορά τους αποτελεί λόγο απόρριψης των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Τα ηλεκτρονικά παραστατικά (τιμολόγια), είτε εκτυπώνονται ηλεκτρονικά είτε σε προ-τυπωμένο χαρτί, θα πρέπει να αναφέρουν ότι η δαπάνη πραγματοποιείται στο πλαίσιο της δράσης «digital-retail». Τα μη ηλεκτρονικά θα πρέπει να αναγράφουν επίσης τη σχετική αναφορά χειρόγραφα. Σε αντίθετη περίπτωση, οι αντίστοιχες δαπάνες απορρίπτονται και δεν πιστοποιούνται.</p>